



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO  
"Bianchi - Melacrino - Morelli"  
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE N° 244 DEL 07 MAR. 2024**

**OGGETTO:** Avviso di Mobilità volontaria, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 (uno) posto di Dirigente Medico - presso la U.O.C. di Pediatria del Grande Ospedale Metropolitano di cui alla Delibera n. 31/2024. **Determinazioni**

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n° 350 del 23/05/2022 dall'oggetto: «Conferimento deleghe di funzione gestionali»

Il Direttore della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, nel proprio Ufficio, ha adottato il seguente provvedimento.

**Visti**

- la delibera del Commissario Straordinario n. 615 del 30/9/2022 relativa al fabbisogno di personale e piano delle assunzioni per l'anno 2022 e presa atto D.C.A. n. 113 del 6/9/2022;
- la delibera del Commissario Straordinario n. 658 del 14/10/2022 relativa al fabbisogno di personale e piano delle assunzioni per l'anno 2022, rettifica ed integrazione della delibera n. 615 del 30/9/2022;
- la delibera del Commissario Straordinario n. 704 del 3/11/2022 dall'oggetto: «<< Piano del fabbisogno del personale e piano delle assunzioni per l'anno 2022 – integrazione della deliberazione n. 658 del 14/10/2022>>»;
- il D.C.A. n. 165 del 29/11/2022, dall'oggetto: «<<Piano dei fabbisogni di personale e piano delle assunzioni nelle Aziende del S.S.R. per l'anno 2022 – Grande Ospedale Metropolitano Bianchi Melacrino Morelli di Reggio Calabria – Delibera n. 704 del 3/11/2022 avente ad oggetto: "Piano dei fabbisogni di personale e piano delle assunzioni per l'anno 2022 – integrazione della delibera n. 658 del 14/10/2022>>»;
- la delibera del Commissario Straordinario n. 799 del 13/12/2022 dall'oggetto: "Preso atto del D.C.A. n. 165/2022";
- la delibera del Commissario Straordinario n. 185 del 15/3/2023 con la quale è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025;

**Premesso che**

- con deliberazione n. 31 del 22/1/2024 è stato indetto Avviso di Mobilità volontaria, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 (uno) posto di Dirigente Medico presso la U.O.C. di Pediatria di questo Grande Ospedale Metropolitano;
- il relativo bando è stato pubblicato sul sito aziendale in data 23/1/2024;
- il termine perentorio per la presentazione delle istanze è scaduto il 22/2/2024;
- entro il suddetto termine di scadenza non sono pervenute istanze di partecipazione;

Ritenuto necessario dare atto che la procedura di mobilità è andata deserta per la mancata presentazione di domande di partecipazione.

### TUTTO CIO' PREMESSO

### DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono riportati e trascritti:

**Di dare atto** che, con riferimento all'Avviso di Mobilità volontaria, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 (uno) posto di Dirigente Medico presso l' U.O.C. di Pediatria di questo GOM, indetto con deliberazione n. 31/2024, alla data di scadenza del 22/2/2024, non è pervenuta alcuna domanda di partecipazione;

**Di dichiarare**, per le motivazioni sopra esposte, deserta la procedura di mobilità in questione e demandare a successive determinazioni la copertura del posto in oggetto;

**Di trasmettere** la presente determina alla U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi per gli adempimenti di competenza.

Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Valentina Calarco

Il Dirigente U.O.S.  
Gestione Giuridica Risorse Umane e Concorsi  
Dot.ssa Rossana Anastasi

Il Direttore  
U.O.C. Gestione e Sviluppo  
Risorse Umane e Formazione  
Dott. Antonio Vegliante

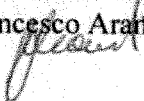
**U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la determina come sopra formulata, attesta che il presente provvedimento non comporta costi e/o spese per l'Azienda.

Responsabile del Procedimento



Il Direttore  
U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie  
(Dott. Francesco Araniti)



\_\_\_\_\_

Visto  
Il Direttore Amministrativo Aziendale ff.  
(Dott. Francesco Araniti)



\_\_\_\_\_

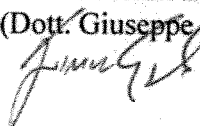
ALBO PRETORIO ONLINE

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina con indicazione dell'oggetto è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio di questo Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi - Melacrino - Morelli" con Rep. n° 65 del 07 MAR 2024 e vi è rimasta per quindici giorni consecutivi.

La determina è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 07 MAR 2024

Il Direttore  
U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi  
(Dott. Giuseppe Gargiulo)



Trasmessa all'Assessorato del Dipartimento della Salute e Welfare

Il \_\_\_\_\_

Prot. n. \_\_\_\_\_

Esecutiva il \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria, li \_\_\_\_\_

Il Direttore  
U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi  
(Dott. Giuseppe Gargiulo)